

**ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТАТА НА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „КОМПЛЕКС ЗА ДЕТСКО ХРАНЕНЕ“, ПРИЕТ С РЕШЕНИЕ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА №39/04.02.2015Г., ИЗМЕНЯН С РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ
СЪВЕТ: № 753-9/20/26,27.07.2017Г.**

Съгласно чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, в законоустановения срок от 30 дни, Община Варна чрез настоящото публикуване предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Правилника за дейността на общинско предприятие „Комплекс за детско хранене“ на e-mail адрес: op.kdh.vn@mail.bg или в деловодството на ОП „Комплекс за детско хранене“ на адрес: Варна, бул. „Мария Луиза“ 11, ет.3

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА
ОБЩИНА ВАРНА

ПРАВИЛНИК

За дейността на ОП „Комплекс за детско хранене“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Общинско предприятие „Комплекс за детско хранене“ – Варна се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет – Варна. Дейността се осъществява с приет Правилник от Общински съвет – гр. Варна.

(2) ОП „Комплекс за детско хранене“ – Варна е специализирано звено на общината за приготвяне, съхраняване и предоставяне на храна на деца от 10 месеца до 3 годишна възраст, която по качествен състав и технологична обработка отговаря на възрастовите особености на детския организъм и е структурирано, съгласно действащото законодателство. ОП „Комплекс за детско хранене“ стопанисва и поддържа собствеността,

предоставена му със заповед на Кмета на Община Варна, след решение на Общински съвет – Варна.

(3) Общинското предприятие не е юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Варна, в рамките на предоставените му пълномощия.

(4) Общинското предприятие осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник и в съответствие с изискванията на Закона за общинската собственост, Закона на храните, Наредба 26/18.11.2008г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях, Наредба 2 от 07.03.2013г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета на Общински съвет - Варна.

(5) Общинското предприятие е второстепенен разпоредител с бюджет.

(6) Общинското предприятие осъществява дейността си под наименованието „Комплекс за детско хранене“ – Варна, с адрес на управление: гр. Варна, бул. „Мария Луиза“ №11.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.2. Предмет на дейност на ОП „Комплекс за детско хранене“ – Варна е:

1. Приготвяне на храна за деца от 10 месеца до 3 годишна възраст, съобразно изискванията за рационално и диетично хранене в кърмаческа и ранна детска възраст за деца от неорганизирания контингент, непосещаващи детски ясли и яслени групи в детски градини и децата от организирания контингент, посещаващи детски ясли и яслени групи в детски градини. Храната в ОП „КДХ“ се предлага според седмични менюта, предварително изготвени от инженер технолог, разработени в съответствие с изискванията на Наредба №2 от 07.03.2013 за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни.
2. За осигуряване на здравословно, рационално хранене в съответствие с изискванията на Наредба №2 от 07.03.2013 за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ОП „Комплекс за детско хранене“ предоставя едно обедно хранене/един ваучер на ден на дете.
3. Дейността в детските кухни, предоставящи обедно хранене е услуга за децата от неорганизирания контингент – деца от 10 месеца до 3 години, отглеждани в домашна обстановка /Наредба №26 от 18.11.2008 г. на МЗ за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях/.
4. Дейността в детските кухни, обхващащи неорганизирания контингент се извършва и в събота и неделя.

5. За клиенти, нуждаещи се от диетично хранене, менюто им се съобразява с поставената медицинска диагноза и лекарските указания за хранителния режим. ОП „КДХ предлага диетични режими, утвърдени от лекар – диетолог.
6. Осигурява транспорт за разнос на храната от кухни - майки до обектите за раздаване на храна и от кухня на детска ясла, регистрирана в ОДБХ - Варна, с дейност кетъринг до яслените групи на детски градини.
7. Осигурява квалификация на персонала, отговарящ за детското хранене.

Чл.3. Общинското предприятие може да изменя предмета си на дейност с решение на Общински съвет - Варна.

III. ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Чл.4. Общинският съвет приема бюджет на Общинското предприятие и отчета по същия.

Чл.5. Периодичният контрол по изпълнение на бюджета се осъществява от Дирекция „Финанси и бюджет“.

Чл.6. Цялостният контрол на дейността на общинското предприятие „Комплекс за детско хранене“ – Варна се осъществява от кмета на Община Варна или упълномощен със Заповед на кмета на Община Варна заместник - кмет.

Чл.7. Общинското предприятие обслужва дейностите пряко възложени от Община Варна, съобразно действащото законодателство. Стоките и услугите, предоставени на частни физически лица или юридически лица и организации се определят в Приложение 1 на „Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Варна“.

Чл.8. Общинското предприятие се разчита самостоятелно за всички данъци, такси, вноски и др., съгласно действащата нормативна уредба.

Чл.9. Общинското предприятие осъществява счетоводната си дейност съгласно изискванията на Закона за счетоводството и утвърдената Счетоводна политика на Община Варна.

Чл.10. Разходите на предприятието са в рамките на утвърдения бюджет за съответната година. Доставка на стоки, услуги и извършването на ремонтни дейности се извършват при спазване разпоредбите на ЗОП.

Чл.11. Приходите от продажба на ваучери, постъпват по сметката на общинското предприятие, след което се внасят по сметка на Община Варна.

Чл.12. Директорът и главният счетоводител носят солидарна отговорност за допуснатите нарушения на действащите нормативни актове.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Чл.13. Общинското предприятие се ръководи и представлява от директор, а в негово отсъствие от заместник - директор.

Чл.14. Кметът на Община Варна назначава директора на Общинското предприятие след проведен конкурс и сключва индивидуален трудов договор с него като урежда трудовите правоотношения съгласно Кодекса на труда.

Чл.15. Директорът организира и управлява дейността на предприятието, съобразно действащото законодателство, решенията на Общински съвет - Варна и заповедите на Кмета на Община-Варна. При изпълнение на задълженията си, той се подпомага от заместник-директора на предприятието.

Чл.16. За упражняване на своите правомощия, директорът на общинското предприятие издава заповеди.

Чл.17. Директорът назначава, преназначава и освобождава работниците и служителите на предприятието и урежда трудовите правоотношения с тях, съгласно Кодекса на труда, с изключение на Главния счетоводител, който се назначава от Кмета на Община Варна.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ДИРЕКТОРА

Чл.18. Директорът на ОП „Комплекс за детско хранене“:

1. ръководи, контролира и отговаря за цялостната дейност на общинското предприятие, включително и спазването на нормите за здравословно хранене при приготвянето на храната;
2. представлява общинското предприятие пред всички държавни и общински органи, пред организации, физически и юридически лица;
3. отговаря за хигиенния и противоепидемичен режим;
4. отговаря за законосъобразното и целесъобразно разходване на бюджета на общинското предприятие;

Чл.19. Директорът стопанисва предоставеното му общинско имущество в съответствие с изискванията на чл.52, ал.4 от ЗОС. Имоти и вещи - общинска собственост, се управляват в интерес на населението в общината съобразно разпоредбите на закона и с грижата на добър стопанин, съгл. чл.11, ал.1 от ЗОС. Имотите са предоставени от Община Варна със заповед за безвъзмездно ползване за нуждите на предприятието. Директорът няма право да променя предназначението на предоставения му имот и го ползва съобразно функционалното му предназначение. Всички консумативи, както и разходите по текущо поддържане на имота се извършват за сметка на ОП „Комплекс за детско хранене“. Необходимите основни ремонти, преустройства и трайни подобрения на имотите, се извършват за сметка на бюджета на

общинското предприятие само след предварително писмено съгласие от страна на Община Варна. Отстраняването на повреди, които се дължат на обикновено ползване на имота е за сметка на ОП „Комплекс за детско хранене“. Експлоатацията на имоти подлежи на контрол на Община Варна за спазване на действащото законодателство и актовете на Общински съвет – Варна.

Чл.20. Осигурява материали, консумативи, оборудване и специалисти за поддръжка на предоставените му активи.

Чл.21. При извършване на строително-монтажни и ремонтни работи, директорът следи за тяхното качество и своевременно изпълнение, като оказва съдействие на инвеститорския контрол.

Чл.22. Разработва ежегодна Програма за дейностите по хранене и отчита изпълнението ѝ пред кмета на общината или упълномощен от него заместник-кмет.

Чл.23. Изготвя правилник за вътрешния ред, вътрешни правила за организация на работната заплата и щатно разписание и го представя за утвърждение от Кмета на Община Варна.

Чл.24. Отговаря за своевременното събиране на вземанията на предприятието.

Чл.25. Директорът се задължава да предоставя на Председателя на Общински съвет – Варна тримесечен отчет за дейността на предприятието, който да се разглежда в ПК “Собственост и стопанство” и да се публикува на сайта на Община Варна.

Чл.26. Директорът организира изготвянето, актуализирането и представянето на проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи за дейността му) пред Дирекция „Финанси и бюджет“.

VI. СТРУКТУРА НА ОБЩИНСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ.

Чл.27. Организационно - управленската структура и численият състав на предприятието е съгласно приложение, което е неразделна част от настоящия правилник и се утвърждава от Общински съвет, а длъжностното разписание от Кмета на Община Варна.

Чл.28. Със своя заповед Кмета на Община Варна предоставя на директора на общинското предприятие „Комплекс за детско хранене” – Варна, общинска база и оборудване за упражняване предмета на дейност на предприятието.

Чл.29. При осъществяване на дейността си, Директорът съгласува действията си със съответните компетентни дирекции и други общински звена.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.30. Настоящият правилник се приема на основание чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост и влиза в сила от момента на приемането му от Общински съвет - Варна.

Настоящият Правилник е изменен и допълнен:

- с Решение №738-7(12) 24.10.2012 г. на Общински съвет - Варна;
- с Решение №1976-7 (39) 04.02.2015 г. на Общински съвет - Варна;
- с Решение №753-9(20) 26.07.2017 г. – изм. Приложение 1 на Общински съвет - Варна;
- с Решение № 699-10(25)/10.07.2025 г., в сила от 1.08.2025 г.– изм. Приложение 1 на Общински съвет - Варна;

Приложение: Организационно – управленска структура.

Директор:

/инж. Ивелина Георгиева/