



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

Приложение II

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПАРТНЬОРСТВО¹

1. Долуподписаният: НИКОЛАЙ ЖЕЛЯЗКОВ– Кмет на Район „Приморски“
(име, презиме, фамилия)

в качеството ми на официален представител на кандидат/лице, което е оправомощено да представлява кандидата РАЙОН „ПРИМОРСКИ“ ОБЩИНА ВАРНА, с ЕИК 0000934420019 по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR001-2.003 „Подкрепа за ученици с таланти“,

2. Долуподписаният: АНТОН СИМЕОНОВ
(име, презиме, фамилия)

в качеството ми на официален представител на партньор 1, което е оправомощено да представлява партньора Сдружение „Национален спортен клъстер“, с ЕИК 207180649 по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR001-2.003 „Подкрепа за ученици с таланти“,

Декларираме, че:

1. Сме прочели и сме запознати с Условието за кандидатстване и приложенията към тях, както и с Условието за изпълнение и приложенията към тях и разбираме и сме съгласни със задълженията, които произтичат от участието ни по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, разбираме ролята си по

¹ Попълва се и се подписва от официалните представители на кандидата и на всички партньори или от лица, оправомощени да ги представляват. В случай че кандидатът/партньорът се представлява заедно от няколко лица, декларацията се попълва и подписва от всички представляващи лица или от лице/а, оправомощени да ги представляват.



проекта и сме съгласни с представеното проектно предложение, като информацията, съдържаща се в проектното предложение е вярна.

2. Сме запознати, че партньорството е връзка между всички физически и юридически лица и техни обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта, като сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

3. На кандидата се дава право да ни представлява пред Управляващия орган на Програма „Образование“ 2021 - 2027 г. (УО на ПО) по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

4. Кандидатът ще се консултира с партньорите в хода на изпълнение на проекта и ще ги информира за напредъка по него.

5. Всички партньори ще имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

6. Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им, като достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения, документите ще се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът ще уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

7. Налице е съответствие с принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания при подготовката на



проектното предложение, които ще прилагаме и спазваме при изпълнение на дейностите по проекта.

8. Разпределението на дейностите и разходите между кандидата и партньорите в подаденото проектно предложение съответства на описано в таблицата по-долу и попълнената Помощна таблица (Приложение IIIA):

	Планирана сума за разходване от бенефициента	Планиран режим на „непомощ“ или de minimis
Кандидат		
Дейност 1 – преки разходи за персонал	407 132	„непомощ“
Дейност 1 – преки разходи за стипендии		
Партньор 1		
Дейност 1 – преки разходи за персонал	101 783	de minimis
Дейност 1 – преки разходи за стипендии		

Други преки и непреки разходи – 40% от преките разходи за персонал се разпределят между кандидата и партньорите, както следва:

Разпределение на други преки и непреки разходи	Сума в лв. за бенефициента (кратко описание)	Режим на „непомощ“ или de minimis
Кандидат	162 853	„непомощ“
Партньор 1	40 713	de minimis

9. Партньори – ЮЛНЦ/читалища/частни културни организации и спортни клубове със статут на сдружения с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза, декларират, че:

- дейностите в проектното предложение, планирани в режим непомощ, ще бъдат изпълнявани чрез открити, прозрачни и недискриминационни процедури по



смисъла на т. 89 – 96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз и съгласно Глава IV от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ);

- са запознати, че при подаване на всяко искане за плащане, кандидатът и всеки един от партньорите следва да декларират, че горепосоченото изискване е спазено;
- са запознати, че на етапа на изпълнение УО на ПО ще проверява дали горепосоченото изискване е спазено.

Дата на деклариране: 13.11.2025г.	Декларатор: НИКОЛАЙ ЖЕЛЯЗКОВ (име и подпис)
Дата на деклариране: 13.11.2025г.	Декларатор: АНТОН СИМЕОНОВ (име и подпис)

За потвърждение и подписване на хартиен носител и прилагане на сканирано копие към Формуляра за кандидатстване.

 Nikolay Zhelyazkov Декларатор	Digitally signed by Nikolay Zhelyazkov Date: 2025.11.18 16:10:20 +02'00'
 Декларатор	18.11.2025 г. Signed by: ANTON СИМЕОНОВ

За електронно подписване и прилагане към Формуляра за кандидатстване.